Datenschutzhinweise

Personendaten beim Onlinezugang und bei der Abonnementverwaltung
Fassung vom 9. November 2026

Diese Hinweise gelten für rechnung.appsteg.ch und die zugehörige Appsteg-Abonnementverwaltung. Verantwortlich für unsere eigenen Kunden-, Vertrags- und Supportdaten ist die Weightless AG, Hardmattstrasse 10, 4133 Pratteln, Schweiz. Datenschutzkontakt: info@appsteg.ch.

1. Unsere Rolle und die Rolle Ihres Betriebs

Wir bestimmen die erforderliche Bearbeitung für Kontoanlage, Abrechnung, Kommunikation, Betrieb und Schutz unserer Dienste. Für Kundenadressen, Belege und sonstige Inhalte, die Ihr Betrieb in Basic erfasst, handeln wir als Auftragsbearbeiterin Ihres Betriebs. Dafür gilt die separate Vereinbarung zur Auftragsbearbeitung. Ihr Betrieb informiert seine Kundinnen und Kunden sowie weitere betroffene Personen über seine eigene Bearbeitung.

2. Daten und Zwecke

Konto und Betrieb: Name, persönliche E-Mail-Adresse, Betrieb, Rechnungsadresse, Kontaktangaben, optionale Branchen- und Steuerangaben sowie Firmenzuordnung dienen der Einrichtung und Verwaltung des Zugangs.

Vertrag und Zahlung: Tarif, Gutschein, Zustimmung, Vertragsfassung, Test- und Zahlungsfristen, Aborechnungen, Zahlungsreferenzen und Ergebnisse dienen der Vertragserfüllung und deren Nachweis. Vollständige Kartennummern und Kartenprüfcodes speichern wir nicht.

Anmeldung und Sicherheit: Passwortableitung, befristete Sitzungsnachweise, Einrichtungs- und Bestätigungsvorgänge sowie begrenzte Fehlversuchsangaben schützen den Zugang. Webserverprotokolle enthalten insbesondere IP-Adresse, Zeitpunkt, angefragten Pfad, Status und Browserangaben für Betrieb und Störungsabklärung.

Firmeninhalte: Kunden- und Kontaktangaben, Artikel, Leistungen, Offerten, Rechnungen, Zahlungen, Ratenpläne, weitere Belege, Einstellungen und übernommene Dateien werden für die beauftragten Basic-Funktionen verarbeitet. Supportnachrichten und freiwillig übermittelte Anhänge dienen der Bearbeitung Ihres Anliegens.

Die Daten stammen von Ihnen, den von Ihnen erfassten Personen und Dateien sowie aus technischen Zugriffen und Zahlungsbestätigungen. Ohne notwendige Registrierungs- oder Zahlungsangaben kann kein neues Onlineabo eröffnet werden. Freiwillige Angaben können weggelassen werden.

3. Umgang mit den Daten

Wir verwenden Daten zur Bereitstellung und Absicherung der Anwendung, Erfüllung und Dokumentation des Vertrags, Abrechnung, Unterstützung und Erfüllung gesetzlicher Pflichten sowie zur Klärung konkreter Ansprüche. Es gilt das Schweizer Datenschutzrecht. Besondere Einwilligungen werden bei Bedarf getrennt eingeholt und können für die Zukunft widerrufen werden.

Firmeninhalte werden nicht verkauft und nicht zum Training eigener allgemeiner KI-Modelle verwendet. Basic enthält keine Werbetracker oder externen Analysewerkzeuge. Eine Werbeeinwilligung ist keine Nutzungsvoraussetzung. Zahlungsstatus und Nutzungsfristen werden automatisch geprüft; bei einer aus Ihrer Sicht falschen Zuordnung oder Sperre können Sie eine persönliche Prüfung über info@appsteg.ch verlangen.

4. Hosting und Appsteg Zentrale

Anwendung und Firmenbestände werden bei Infomaniak Network SA, Rue Eugène-Marziano 25, 1227 Les Acacias, Schweiz, betrieben. Die zentrale Aboverwaltung und ihr ausgehender E-Mail-Versand nutzen ebenfalls Infomaniak. Für diese gehosteten Bestände ist der Betriebsstandort Schweiz vorgesehen. Wir bleiben für die Sicherheit der Anwendung verantwortlich.

Appsteg Zentrale gehört ebenfalls zur Weightless AG und erhält die für Ihr Basic-Abo benötigten Kontakt-, Tarif-, Zustimmungs-, Rechnungs- und Zahlungsdaten. Ihre mit Basic erstellten Kundenrechnungen und übrigen Firmeninhalte werden nicht zur Abrechnung unseres Abos an Stripe übermittelt.

5. Stripe und Zahlungsdaten

Zahlungsdaten werden auf Stripe-Seiten eingegeben und verwaltet. Stripe erhält notwendige Kontakt-, Vertrags- und Zahlungsangaben und verarbeitet eigene technische Zahlungs- und Betrugsprüfdaten. Wir erhalten Referenzen und Statusmeldungen. Je nach Aufgabe handelt Stripe als Auftragsbearbeiter oder eigener Verantwortlicher.

Zu den für Schweizer Konten genannten Gesellschaften zählen Stripe Payments Europe, Limited und Stripe Technology Company, Limited in Irland sowie Stripe Payments UK Ltd im Vereinigten Königreich. Weitere Empfänger sind Zahlungsnetzwerke, Ihre Bank und dienstbezogene Stripe-Dienstleister; Bearbeitungen finden auch in den USA statt. Für Auslandübermittlungen gelten die erforderlichen Schutzmechanismen, insbesondere anwendbare Angemessenheitsregelungen und die schweizerisch ergänzten Standardvertragsklauseln. Stripe sieht für entsprechend zertifizierte US-Empfänger das Swiss-U.S. Data Privacy Framework vor.

Anbieterinformationen: Stripe Datenschutz, Dienstleister und Länder, Datenübermittlungsvereinbarung. Auskunft zu den für uns massgebenden Garantien erhalten Sie auch über unseren Datenschutzkontakt.

6. Support und Microsoft 365

Nachrichten an info@appsteg.ch werden im Microsoft-365-Geschäftskonto der Weightless AG bearbeitet. Eingesetzt wird Microsoft 365 beziehungsweise Exchange Online von Microsoft Ireland Operations Limited, Irland. Der für das Supportpostfach bestätigte Speicherstandort ist die Schweiz. Erforderliche ergänzende Bearbeitungen für Betrieb, Sicherheit und Support können in Irland, weiteren EU-/EWR-Ländern und den USA stattfinden.

Es gelten die vereinbarten Datenschutzbedingungen und geeigneten Garantien für Auslandübermittlungen. Microsoft 365 erhält dadurch keinen allgemeinen Zugriff auf Ihren Basic-Firmenbestand; betroffen sind übermittelte Supportnachrichten und Anhänge. Bitte senden Sie nur erforderliche Informationen. Grundlage: Microsoft Datenschutzvereinbarung.

7. Cookies und Speicherung auf Ihrem Gerät

Technisch notwendige, für Seitenskripte nicht lesbare Cookies sichern die Anmeldung. Eine Sitzung endet spätestens nach sieben Tagen oder zwölf Stunden ohne Aktivität. Die Registrierungssitzung gilt bis zu 24 Stunden; Registrierungs- und persönliche Einrichtungslinks sind grundsätzlich eine Stunde und einmal verwendbar. Neu angeforderte Links ersetzen die vorherigen. Abmelden beendet die zugehörige Sitzung.

Ansichtseinstellungen können auf Ihrem Gerät gespeichert werden. Ungespeicherte Arbeitsstände bleiben im geöffneten Browser-Tab und werden bei Abmeldung entfernt. Der gespeicherte Offlinehinweis enthält keinen Firmenbestand und erlaubt keine Offlinebuchungen. Eine Installation als Web-App speichert keine vollständige lokale Kopie Ihrer Geschäftsdaten. Von Ihnen heruntergeladene PDFs und Sicherungen verwalten Sie selbst. Bei Stripe und Ihrem eigenen E-Mail-Dienst gelten ergänzend deren Hinweise.

8. Aufbewahrung und Löschung

Firmeninhalte bleiben während des Vertrags verfügbar und nach dessen Ende noch 30 Schweizer Kalendertage zum Lesen und Exportieren. Zum Ende und vor der Löschung informieren wir per E-Mail. Bei verspäteter Versandannahme der letzten Erinnerung verbleiben danach mindestens sieben Tage für den Export. Die tatsächliche Frist ist in der App ersichtlich.

Danach werden die aktiven Firmeninhalte einschliesslich der im privaten Firmenbereich liegenden Importkopien und Prüfpunkte sowie zugehörige Zugänge und Sitzungen gelöscht. Basic enthält keine gesonderte regelmässige externe Geschäftssicherung als zugesagte Leistung. Ein minimaler pseudonymer technischer Löschabschluss bleibt zum Schutz vor Wiederholungen und vor dem erneuten Öffnen alter Sicherungsstände erhalten. Falls ausnahmsweise eine rechtliche Aufbewahrung notwendig ist, werden Zweck, Umfang und Dauer begrenzt und die weitere Nutzung eingeschränkt.

Unsere eigenen aufbewahrungspflichtigen Aborechnungen und Buchungsbelege bewahren wir grundsätzlich zehn Jahre ab Ende des betreffenden Geschäftsjahres auf. Das ist keine pauschale Aufbewahrungspflicht für Ihre Firmeninhalte. Erforderliche Vertrags- und Zustimmungsnachweise bleiben nur so lange erhalten, wie die Vertragserfüllung, gesetzliche Pflichten oder konkrete Ansprüche es erfordern.

Routinezugriffe des Webservers werden täglich rotiert; vorgesehen sind vierzehn rotierte Dateien und die laufende Datei. Andere Betriebs-, Sicherheits-, Registrierungs- und Supportdaten werden nach ihrem jeweiligen Zweck bereinigt; notwendige Vorfallsnachweise dürfen zur Klärung länger bestehen bleiben. Vertrags- und Belegbestandteile folgen ihren gesonderten Fristen. Ein berechtigtes früheres Löschbegehren wird nach Identitätsprüfung bearbeitet.

9. Rechte und Datensicherheit

Nach den gesetzlichen Voraussetzungen können Sie Auskunft, Berichtigung, Löschung, Herausgabe oder Übertragung bestimmter Daten sowie weitere Schutzrechte geltend machen. Richten Sie Anfragen an info@appsteg.ch. Wir prüfen die Berechtigung und antworten innerhalb der gesetzlichen Frist. Für Firmeninhalte unterstützen wir den verantwortlichen Kundenbetrieb. Sie können sich an den Eidgenössischen Datenschutz- und Öffentlichkeitsbeauftragten wenden.

Zu unseren Schutzmassnahmen gehören HTTPS, Passwortableitungen statt Klartextpasswörtern, befristete Sitzungen, serverseitige Firmenprüfungen und private getrennte Datenbereiche. Eine bestimmte Zertifizierung, vollständige Ende-zu-Ende-Verschlüsselung oder ausnahmslose Sicherheit wird nicht zugesagt. Wesentliche Änderungen werden kenntlich gemacht und bei Bedarf vor einer geänderten Bearbeitung mitgeteilt.